

叶城县吐古其乡人民政府 2024 年政府信息公开 工作年度报告

2024 年度，吐古其乡在县电子政务中心的正确指导下，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》以及上级有关文件精神，高度重视政府信息公开工作，逐步健全完善政府信息公开工作机制，积极稳妥推进各项工作，通过对 2024 年度本单位的政府信息公开工作进行分析，形成本年度报告，报告中所列资料数据的汇总统计期限从 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。

一、总体情况

（一）主动公开 我乡加大政府信息公开力度，运用政府网站和新媒体整体联动、协同发声，推动传播手段和话语方式创新，依法保障人民群众的知情权、参与权和监督权，对政府服务工作起到了较好的宣传作用。

（二）依申请公开 完善依申请公开工作制度，明确申请的受理、审查、处理、答复等各个环节的工作要求和时限。收到政府信息公开申请后没及时进行审查，根据申请内容和相关法律法规，在法定期限内予以答复。对于能够当场答复的，当场予以答复；对于不能当场答复的，在 15 个工作日内进行答复，如需延长答复期限，依法告知申请人。2024 年，我乡未收到政府信息公开的申请。

（三）政府信息管理 加强政府信息管理工作，明确信息发布审核流程。各部门信息发布前需经过阉割过的审核，由部门负责人初审，分管领导终审，确保信息内容准确、权威。同时，定期对已发布的信息进行清理和更新，及时删除失效信息，对政策文件进行动态调整，保证信息的时效性和准确性。

（四）政府信息公开平台建设 不断优化政府网站政务公开专栏设置，完善栏目分类，方便群众查找信息。加强政务新媒体建设，运营微信公众号、微博等新媒体账号，及时推送政务信息，与群众互动交流。在乡便民服务中心和各村设置政务公开栏，定期更新公开内容，让群众在家门口就能了解政务信息。

（五）监督保障 成立政务公开工作领导小组，明确职责分工，加强对政务公开工作的组织领导。制定政务公开工作考核制度和社会评议制度，将政务公开工作纳入政府绩效考核体系，定期对各部门政务公开工作进行考核评估。同时，广泛接受社会监督，通过设立意见箱、公开监督电话等方式，收集群众意见和建议，及时改进工作中存在的问题。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		

行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴	0	0	0	0	0	0	0

	纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请								
	3.其他	0	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在问题

一是信息公开的及时性不足。部分政策文件和工作动态信息未能在生成或变更后的规定时间内及时公开。例如，民生项目建设进度信息，由于内部审批流程繁琐，从项目实际进展到信息整理再到发布，中间间隔时间较长，导致群众无法及时获取最新动态，影响了群众对政府工作的监督和参与度。

二是政务公开工作机制有待进一步完善。信息收集、审核、发布等环节的责任划分不够清晰，导致在工作中出现推诿扯皮现象。

三是部分信息公开的内容不够全面、深入。如：在一些政策解读中，解读方式较为单一，多以文字解读为主，缺乏图表、视频等多元化的解读形式，导致群众对政策的理解不够直观、透彻。

(二) 改进情况

一是加大重视程度，强化制度建设。定期组织政务公开工作培训，查找当前不足。定期召开专题会议，把握当下工作重点，严格审核发布内容，规范信息发布程序。健全信息审核机制，严格按照主动公开和依申请公开的规定要求，加大对公开内容的督促检查，做到发布的信息准确、可靠、不涉密。

二是提高认识，规范公开工作流程。我乡将按照“公开为原则，不公开为例外”的总体要求，进一步梳理政府信息，及时提供，定期维护，确保政府信息公开工作能按照既定的工作流程有效运作，公众能够方便查询。

三是进一步健全和完善政务公开制度，规范公开内容，提高公开质量。抓好群众关注热点问题的公开，加大公开力度，建立健全内部信息沟通协调机制，实现信息公开的制度化、规范化、常态化。继续优化审批办事服务，对各项办事指南的公开进行进一步细化。

六、其他需要报告的事项

本机关按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

叶城县吐古其乡人民政府

2025年1月22日