附件1：

**2016年喀什地区叶城县农产品质量安全检验检测办部门决算说明**

**第一部分 单位概述**

单位性质为全额事业管理事业单位，全额拨款，执行会计制度为事业会计制度。独立编制机构1个，新增单位。

一、主要职能：

1、贯彻执行国家有关农产品质量安全方面的法律法规和标准，开展农产品质量安全监管工作。 2、负责农产品质量安全方面的技术咨询、宣传培训工作；组织开展农产品质量安全量化考核、达标验收等工作。 3、负责县域农产品质量安全日常监督检查工作，定期对辖区内的农产品进行质量安全抽样检测工作。 4、负责制定县域内农产品质量检测方案，编写农产品质量检测报告。5、定期向上级及有关部门报送农产品质量安全检测信息，协助有关部门实施对全县农产品市场的管理工作。

二、机构人员情况：编制4人，按照编委文件填报，实际实有在职人数4人，无退休人员。

三、决算单位构成

纳入叶城县农产品质量安全检验检测2016年部门决算编制范围的单位名单见下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 单位名称 | 备注 |
| 1 | 叶城县农产品质量安全检验检测 |  |

四、机构设置:

根据职责，纳入2016年部门预算编制范围的有财政室、质量控制室、项目办、综合检测。

**第二部分 叶城县农产品质量安全检验检测2016年度部门决算报表**

1. 收入支出决算总表
2. 财政拨款收入支出决算总表
3. 收入支出决算表

四、收入决算表

五、支出决算表

六、支出决算明细表

七、基本支出决算明细表

八、项目支出决算明细表

九、项目收入支出决算表

十、行政事业类项目收入支出决算表

十一、基本建设类项目收入支出决算表

十二、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

十三、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

十四、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

十五、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十六、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十七、政府性基金预算财政拨款基本支出决算明细表

十八、政府性基金预算财政拨款项目支出决算明细表

十九、政府性基金预算财政拨款支出决算明细表

二十、财政专户管理资金收入支出决算表

二十一、资产负债表

二十二、资产情况表

二十三、部门决算相关信息统计表

二十四、政府采购情况表

二十五、2016年项目支出专项资金决算公开表

二十六、2016年对个人和家庭的补助项目支出专项资金决算公开表

二十七、2016年度财政拨款“三公”经费支出表及说明

**第三部分 叶城县农产品质量安全检验检测2016年度部门决算情况说明**

一、部门收入支出决算总体情况说明：

2016年全年收入合计431579.32元，支出合计431579.32元，其中基本支出431579.32元，无项目 支出。

1. 收入情况说明

2016年本年收入合计431579.32元，其中：财政拨款收入431579.32元，无事业收入，无经营收入，无其他收入。

三、支出情况说明

本年支出合计431579.32元，其中：基本支出431579.32元，项目支出0元，经营支出0元。

四、年末结转结余情况说明

2016年结转结余资金0元（其中：财政拨款基本支出结转结余0元，主要为本年无年末结转结余资金，项目支出结转结余0元，主要为本年无年末结转结余资金）。

五、“三公”经费、会议费和培训费支出情况说明

2016年“三公”经费实际支出0元，其中：因公出国费用元，共组团0批次人次,出国事由；公务接待费0元，共接待0批次人次；公务用车购置0元，年末公务用车保有量为0辆；公务用车维护费0元。

“三公”经费较上年相比多（少）支出0元，其中：因公出国费用多（少）支0元；公务接待费多（少）支出0元；公务用车购置费多（少）支出0元；公务用车维护费多（少）支出0元。主要原因为：严格执行中央八项规定厉行节约，压缩“三公”经费。

2016年会议费0元，主要是： 本单位无会议费。

2016年培训费0元，主要是：本单位无培训费。

六、预算执行情况说明

2016年本年收入431579.32元，新增单位，无上年数据。

2016年本年支出431579.32元，新增单位，无上年数据。

2016年财政拨款支出431579.32元，年初预算数215000元。主要原因：年初未安排基本支出。

七、决算公开其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2016年叶城县农产品质量安全检验检测机关运行经费支出0元，新增单位，无上年数据。

（二）政府采购支出情况

2016年，叶城县农产品质量安全检验检测政府采购支出总额0元，其中政府采购货物支出0元，政府采购工程支出0元，政府采购服务支出0元。喀什地区为偏远地区，参与招投标的供应商基本为中小微企业。

（三）国有资产占用情况

截止2016年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中一般公务用车0辆，一般用车0辆，专业用车0辆，其他车辆0辆，无其他用车，单位价值在50万元以上的设备0台（套），价值0元。

（四）事业收入明细、经营收入明细

按收入项目分别列示：本单位是事业单位，无事业收入和经营收入。

八、专业名词解释

（一）财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得得财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

(五)用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

（七）结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基

金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

（八）年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、

因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指各单位用财政拨款安排的因公出国费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国费反映单位公务出国的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。